Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP DPE
DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

Art. 10 de la LOTAIP

CUSTODIA DE LA INFORMACIÓN: Se han creado y se mantienen registros públicos de manera profesional, para el manejo y archivo de la información y documentación:

Cumple	false
Normativa archivística	NINGUNA
Observaciones	NINGUNA

Art. 17 - 18 de la LOTAIP

TIENE INFORMACIÓN RESERVADA: Su institución tiene información reservada:

Cumple false

Por favor recuerde que tiene la responsabilidad de reportar esta información en el apartado del Formulario C) y D)

Art. 19 de la LOTAIP

DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA: Se difunde la información mínima actualizada, de naturaleza obligatoria y permanente, requerida en los numerales pertinentes, a través de la página web y de los medios necesarios a disposición del público:

Cumple	true
Medio de difusión de la Amigable	true
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/
Observaciones	NINGUNA

Complemento Art. 19 de la LOTAIP

1.1 Estructura orgánica

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.php/ct-menu-	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

1.2 Base legal que la rige

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.php/ct-menu-	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

1.3 Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.php/ct-menu-	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

1.4 Metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con los programas operativos

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.php/ct-menu-	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

2.1 Directorio completo de la institución

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.php/ct-	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP DPE

DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

2.2 Distributivo de personal

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.php/ct-	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

3 Las remuneraciones salariales, incluyendo todo ingreso adicional correspondiente a todo el personal del organismo, dependencia y/o persona jurídica

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.php/ct-	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

4 Un detalle de los funcionarios que gocen de licencia de servicio y de comisión de servicio

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

5 Los servicios que brinda la entidad y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.php/ct-	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

6 Información total sobre el presupuesto anual que administra la entidad, así como el asignado a cada área, programa o función, especificando ingresos, gastos, financiamiento y resultados operativos de conformidad con los clasificadores presupuestales, así como liquidación del presupuesto, especificando destinatarios de la entrega de recursos públicos

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.php/ct-	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

7 Los resultados definitivos de las auditorías internas y gubernamentales al ejercicio presupuestario y estudios financieros

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.php/ct-	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

8 Información completa y detallada sobre los procesos precontractuales, contractuales, de adjudicación y liquidación, de las contrataciones de obras, adquisición de bienes, prestación de servicios, arrendamientos mercantiles, etc., celebrados por la entidad con personas naturales o jurídicas, incluidos concesiones, permisos o autorizaciones; especificando objetivos, características, montos, proveedores y subcontratos

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.php/ct-	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

9 Listado de las empresas y personas, jurídicas o naturales, que han incumplido contratos con dicha entidad, # de contrato y su monto

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.php/ct-	Teléfono	073083079

Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP DPE

DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

10 Planes y programas de la institución en ejecución

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.php/ct-	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

11 El detalle de los contratos de crédito externos o internos; se señalará la fuente de los fondos con los que se pagarán esos créditos. Cuando se trate de préstamos o contratos de financiamiento, se hará constar expresamente el objetivo del endeudamiento, fecha de suscripción y renovación, nombres del deudor, acreedor y ejecutor, las operaciones y contratos de crédito, los montos, plazo, costos financieros o tipos de interés, tasa de interés y fondos con los que se cancelará la obligación, desembolsos efectuados o por efectuar, conforme lo establecen las leyes que regulan esta materia

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.php/ct-	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

12 Mecanismos de rendición de cuentas a las personas tales como metas e informes de gestión e indicadores de desempeño

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.php/ct-	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

13 Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios, servidoras y servidores públicos

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.php/ct-	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

14 El nombre, dirección, teléfono de la oficina y dirección electrónica de las y los responsables del acceso de información pública del organismo, dependencia y/o persona jurídica

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.php/ct-	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

15 Texto íntegro de todos los contratos colectivos vigentes en la institución, así como sus anexos y reformas

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.php/ct-	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

16 Índice de información clasificada como reservada señalando el número de resolución, la fecha de clasificación y período de vigencia

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP DPE

DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

17 Un detalle de las audiencias y reuniones sostenidas por las autoridades electas de todos los niveles de gobierno, funcionarios del nivel jerárquico superior de las instituciones públicas y máximos representantes de los demás sujetos obligados en esta Ley, que tengan por objeto:

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

18 Detalle de los convenios nacionales o internacionales que celebre la entidad con personas naturales o jurídicas

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

19 Un detalle actualizado de los donativos oficiales y protocolares que reciban los sujetos obligados establecidos en esta Ley, con ocasión del ejercicio de sus funciones

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

20 Registro de Activos de Información, que contenga información solicitada con frecuencia, y otra información complementaria que de carácter obligatorio deban cumplir los sujetos obligados, de acuerdo con los parámetros establecidos por la Defensoría del Pueblo

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

21 Políticas públicas o cualquier información que afecte a un grupo específico, en todas sus fases

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

22 Formularios y formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes en su campo de acción, con sus debidas instrucciones

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

23 Datos de las personas servidoras públicas incorporadas en cumplimiento de las acciones afirmativas de cuotas laborales en la legislación nacional, como el caso de las personas con discapacidad y sustitutos y de los pueblos y nacionalidades indígenas y afrodescendientes

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

24 Otra información que la entidad considere relevante para el ejercicio del derecho de acceso a la información pública, la participación ciudadana y el control social, en especial la que permita el seguimiento a la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible

Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP DPE

DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

Cumple	true	Responsable	JESSICA ALEXANDRA CHAMBA ESPINOSA
Link	http://www.curtincapac.gob.ec/index.	Teléfono	073083079
UPI	GAD PARROQUIAL RURAL CURTINCAPAC	Email	gadprcurtincapac@gmail.com
		Observaciones	NINGUNA

Art. 40 de la LOTAIP

FALTA DE CLARIDAD EN LA INFORMACIÓN: Se han recibido peticiones de corrección de la información que estamos obligados a difundir

Cumple	false	Observaciones	null
Cantidad	null		

Art. 42 de la LOTAIP

SANCIÓN A FUNCIONARIOS Y/O EMPLEADOS PÚBLICOS Y PRIVADOS: Se ha sancionado a funcionarios y/o empleados públicos y privados, por omisiones o denegación ilegítima de acceso a la información pública

Cumple false

a) Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado:

Cumple false Cantidad

b) Ley Orgánica de Servicio Público:

Cumple false Cantidad

c) Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y Ley Orgánica de Participación Ciudadana:

Cumple false Cantidad

OBLIGACIONES DE ENTIDADES ESPECÍFICAS

Art. 20 de la LOTAIP, Obligaciones para el Ministerio de Finanzas

1. Información sobre el origen y distribución de los recursos que forman parte del Presupuesto General del Estado; 2. Información detallada de la ejecución del Presupuesto General del Estado:

Cumple false
Link null

3. Reprocesamiento de la información presupuestaria histórica permitiendo que esta pueda ser comparada con la vigente; y 4. Información sobre la estructura patrimonial del país, identificando los activos y pasivos existentes del estado:

Cumple false
Link null

Art. 21 de la LOTAIP, Obligaciones para el Ministerio de Energía y Minas

Nombre de la Empresa a cargo de la explotación o extracción:

Cumple false
Link null

Tipo de contrato suscrito entre el estado y la empresa:

Cumple false
Link null

Todos los pagos que la empresa hace al estado ya sea por concepto de regulaciones impuestos entre otros:

Cumple false
Link null

Destino de los recursos que genera la explotación:

Cumple false
Link null

Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP DPE

DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

Tipos de materiales metálicos no metálicos o hidrocarburos que se extraerán en la zona concesionada:

Cumple false
Link http://www.curtincapac.gob.ec/index.php/ct-

Art. 22 de la LOTAIP, Obligaciones para Función Judicial y Corte Constitucional

La información procesal y el texto íntegro de las sentencias ejecutoriadas:

Cumple false
Link null

Art. 23 de la LOTAIP, Obligaciones para la Función Transparencia y Control Social

Texto íntegro de las resoluciones ejecutoriadas así como sus informes producidos en todas sus jurisdicciones:

Cumple false
Link

Art. 24 de la LOTAIP, Obligaciones para los Gobiernos Autónomos Descentralizados

Las resoluciones que adopten, mediante la publicación de las actas de las respectivas sesiones de estos cuerpos colegiados, comisiones y consejo, incluyendo lo correspondiente a procesos legislativos, así como sus planes de desarrollo local, y en los casos que corresponda, los planes de uso y gestión de suelo.

Cumple true
Link www.curtincapac.gob.ec

Art. 25 de la LOTAIP, Obligaciones para el Banco Central del Ecuador

Los indicadores de información relevante de su competencia:

Cumple false
Link null

Art. 26 de la LOTAIP, Obligaciones para la Asamblea Nacional

Se ha publicado semanalmente los textos de todos los proyectos de Ley presentados, señalando la comisión especializada permanente asignada, fecha de presentación, código y nombre del auspiciante del proyecto:

Cumple null
Link null

Se ha publicado una lista de proyectos de ley que hubieren sido asignado a cada comisión especializada permanente:

Cumple false
Link null

Detalle de las Observaciones presentadas a los proyectos de ley.:

Cumple false
Link false

Actos de Constatación de quórum:

Cumple false
Link null

Actas de Votaciones:

Cumple false
Link null

Procesos de socialización de Proyectos de Ley:

Cumple false
Link null

Solicitudes de información de la facultad fiscalizadora:

Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP DPE

DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

Cumple false
Link null

Solicitudes de Juicios Políticos:

Cumple false
Link null

Información detallada de procesos de fiscalización:

Cumple false
Link null

Información del Consejo de Administración Legislativa:

Cumple false
Link null

Declaraciones de Interés:

Cumple false
Link null

Art. 27 de la LOTAIP , Obligaciones para la Función Electoral

Se ha publicado en la página web los montos recibidos y gastados en cada campaña; así como las actas escaneadas de cada junta y recinto electoral; y los planes de trabajo de los candidatos y candidatas a las distintas elecciones y los resultados de los procesos electorales.:

Cumple false
Link null

Se ha publicado en la página web el texto íntegro de las sentencias ejecutoriadas:

Cumple false
Link null

Art. 28 de la LOTAIP, Obligaciones para los partidos y organizaciones políticas

Se ha publicado en la página web, los informes detallados de los fondos asignados de manera anual.:

Cumple false
Link null

Art. 29 de la LOTAIP, Obligaciones para las Empresas Públicas

Se ha publicado la información financiera y contable del ejercicio anterior:

Cumple false
Link null

Se ha publicado la información mensual sobre la ejecución presupuestaria de la empresa:

Cumple false
Link null

Se ha publicado el informe de rendición de cuentas de los administradores:

Cumple false
Link null

Se ha publicado los estudios comparativos de los dos últimos ejercicios fiscales:

Cumple false
Link null

Se ha publicado los reglamentos internos:

Cumple false
Link null

Se ha publicado las actas de las sesiones de Directorio:

Cumple false

Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP DPE

DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

Link null

Se ha publicado el estado o secuencia de los tramites o petitorios que hagan los usuario o consumidores:

Cumple false

Link null

Se ha publicado la información sobre el estado de cuenta relativo al pago por consumo o por servicios:

Cumple false

Link null

Art. 30 de la LOTAIP, Obligaciones para el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social

Se ha publicado en la página web, los estados financieros detallados que incluyen los balances y los cálculos actuariales asi como la evolución del patrimonio:

Cumple false

Link

DISPOSICIÓN TRANSITORIA OCTAVA DE LA LOTAIP

PROMOCIÓN DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN: Se han implementado programas de difusión y capacitación

Cumple false

Cantidad

Observaciones